



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS
SEÇÃO DE APOSENTADORIA E PENSÃO
SITE: [HTTP://WWW.UFRPE.BR](http://www.ufrpe.br)
CNPJ Nº. 24.416.174/0001-06



REQUERIMENTO PADRÃO PARA SOLICITAÇÃO DE PENSÃO

| | | |
|----------------------|------------------|--------------------|
| NOME: | | FONE: |
| ENDEREÇO: | | CEP: |
| CIDADE: | CPF: | |
| RG: | ÓRGÃO EXPEDIDOR: | DATA DA EXPEDIÇÃO: |
| E-MAIL: | | DATA DO ÓBITO: |
| NOME DO INSTITUIDOR: | | SIAPE: |

AO MAGNÍFICO REITOR DA UFRPE:

SOLICITO PENSÃO POR MORTE, NA QUALIDADE DE:

- CÔNJUGE;
- CÔNJUGE DIVORCIADO OU SEPARADO JUDICIALMENTE OU DE FATO, COM PERCEPÇÃO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA ESTABELECIDADA JUDICIALMENTE;
- COMPANHEIRO(A) QUE COMPROVE UNIÃO ESTÁVEL COMO ENTIDADE FAMILIAR;
- FILHO MENOR DE 21 ANOS;
- FILHO INVÁLIDO;
- FILHO COM DEFICIÊNCIA INTELECTUAL OU MENTAL;
- MÃE OU PAI QUE COMPROVEM DEPENDÊNCIA ECONÔMICA DO SERVIDOR;
- IRMÃO DE QUALQUER CONDIÇÃO QUE COMPROVE DEPENDÊNCIA ECONÔMICA DO SERVIDOR E SEJA: MENOR DE 21 ANOS, OU INVÁLIDO, OU QUE TENHA DEFICIÊNCIA INTELECTUAL OU MENTAL.

- DOCUMENTAÇÕES NECESSÁRIAS (ORIGINAL E XEROX):

- * CERTIDÃO DE ÓBITO
- * CPF DO SERVIDOR E DO SOLICITANTE
- * IDENTIDADE (RG) DO SERVIDOR E DO SOLICITANTE
- * TÍTULO DE ELEITOR
- * CERTIDÃO DE CASAMENTO ATUALIZADA (PARA CÔNJUGE)
- * CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU DE CASAMENTO ATUALIZADA COM AVERBAÇÃO DO DIVÓRCIO OU DECLARAÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL (PARA COMPANHEIRO)
- * CERTIDÃO DE NASCIMENTO (PARA FILHOS MENORES OU MAIORES COM INVALIDEZ)
- * ÚLTIMO CONTRACHEQUE
- * COMPROVANTE DE ENDEREÇO
- * CARTÃO OU CONTRATO DO BANCO DE CONTA CORRENTE E CONTA SALÁRIO EM NOME DO SOLICITANTE
- * OUTROS DOCUMENTOS QUE SE FAÇAM NECESSÁRIOS (COMPROVAÇÃO DE TUTELA OU CURATELA, DESIGNAÇÃO DE DEPENDENTES, LAUDO MÉDICO NO CASO DE BENEFICIÁRIO INVÁLIDO OU DEFICIENTE, COMPROVAÇÃO DE DEPENDÊNCIA ECONÔMICA E COMPROVANTE JUDICIAL DE PERCEPÇÃO DE PENSÃO ALIMENTÍCIA).

_____, RECIFE, ____/____/____.